Приложение № 1
к приказу № 76/1 от 29.04.2015

ПОРЯДОК

доступа работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 123 в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке (в том числе хранении) путем создания условий, затрудняющих несанкционированный доступ к техническим средствам, участвующим в обработке персональных данных, и материальным носителям персональных данных.

В терминах настоящего Порядка под правом доступа в помещение понимается возможность посещения помещения без нарушения принятых норм и регламентов, не зависящая от воли других лиц.

Ознакомлению с настоящим Порядком подлежат все работники, имеющие право доступа в помещения, в которых установлены технические средства, участвующие в обработке персональных данных, или хранятся материальные носители персональных данных (далее по тексту — помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных), а также руководители структурных подразделений (отделов), работники которых осуществляют обработку персональных данных.

Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены либо замены новым Порядком.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПА В ПОМЕЩЕНИЯ, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются только работники МБДОУ детского сада № 123, уполномоченные на обработку персональных данных.

Нахождения лиц в помещениях МБДОУ детского сада № 123, не являющихся уполномоченными лицами на обработку персональных данных, возможно только в сопровождении уполномоченного на обработку персональных данных работника МБДОУ детского сада № 123.

Доступ в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных, разрешается только в рабочее время.

Уборка помещений, в которых ведется обработка персональных данных, должна производиться в присутствии лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБДОУ детском саду № 123, с соблюдением мер, исключающих доступ посторонних лиц к персональным данным.

Доступ в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных, в не рабочее время возможен только по письменной заявке работника, согласованной с его непосредственным руководителем и имеющей разрешающую резолюцию заведующего МБДОУ детского сада № 123. Данные заявки хранятся у лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБДОУ детском саду № 123.

В помещении, где ведется обработка персональных данных, должна соблюдаться «политика чистого стола» (после завершения работы с документами, содержащими персональные данные, их необходимо убрать со стола в защищенное место)

Последний работник, покидающий помещение, в котором осуществляется обработка персональных данных, обязан закрыть его на ключ, при этом запрещается оставлять ключ в замке помещения.

Ключи от помещения хранятся у сотрудника, ведущего обработку персональных данных, и у лиц, имеющих право неограниченного доступа к персональным данным (заведующий, заместитель по административно-хозяйственной части).

Лица, имеющие право доступа в помещение, в котором осуществляется обработка персональных данных, несут ответственность за недопущение пребывания в помещении работников МБДОУ детского сада № 123, не имеющих права доступа в данное помещение, и сторонних лиц в отсутствие лиц, имеющих право доступа в данное помещение.

КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ ПОРЯДКА ДОСТУПА В ПОМЕЩЕНИЯ, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Контроль соблюдения настоящего Порядка осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных в МБДОУ детском саду № 123.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в случае установления факта нарушения работником МБДОУ детского сада № 123 настоящего Порядка проводит с работником разъяснительную работу, а в случае неоднократного нарушения — уведомляет заведующего МБДОУ детским садом № 123.